ANUNȚ CONCURS

Complexul Sportiv Național "ARCUL DE TRIUMF" București, cu sediul în București, Bld. Mărăști, nr.18-20, Sector 1**,** organizează concurs pentru ocuparea postului vacant unic de:

Magaziner (M) - 1 post pe perioadă nedeterminată, din cadrul Compartimentului achizitii publice, investitii, patrimoniu, administrativ, secretariat, relatii publice

Concursul se va desfășura astfel:

- **proba scrisa** in data de **04.09.2025 orele 11.30** la sediul instituției din Bld. Mărăști nr. 18-20, Sector 1
- **proba interviu în data de 10.09.2025 orele 11.30** la sediul instituției din Bld. Mărăști nr. 18-20, Sector 1

Candidații vor depune dosarele de participare la concurs la sediul instituției din Bld. Mărăști nr. 18-20, Sector 1 până la data de **28.08.2025, orele 10.30**

Relații suplimentare se pot obține la la sediul instituției din Bld. Mărăști nr. 18-20, Sector 1, e-mail secretariat@csnarculdetriumf.ro si pe site-ul instituției https://csnarculdetriumf.ro/anunturi/.

Pentru a participa la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

1. **Condiții generale:**

a) să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
b) să cunoască limba română, scris și vorbit;
c) să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
d) să aibă capacitate deplină de exercițiu;
e) să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
f) să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
g) să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Conditii specifice de ocupare a postului:

- Studii medii/generale dovedite cu diploma
- Vechime in munca minim 10 ani

CALENDAR DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

1. Depunerea dosarelor de concurs până la data de **28.08.2025, orele 10.30**
2. Afișarea rezultatelor selecției dosarelor de concurs **29.08.2025 ora 15.00**
3. Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs **01.09.2025 până la ora 14.00**
4. Afișarea rezultatelor la contestațiile depuse cu privire la rezultatul selecției dosarelor **02.09.2025 până la ora 14.00**
5. Desfășurarea **probei scrisa** in data de **04.09.2025 orele 11.30**, la sediul Complexului Sportiv Național "ARCUL DE TRIUMF" București, situat in Bld. Mărăști, nr.18-20, Sector 1
6. Afișarea rezultatelor probei scrise **05.09.2025 orele 15.00**
7. Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul probei scrise **08.09.2025 până la ora 14.00**
8. Soluționarea și afișarea rezultatelor la contestații cu privire la rezultatul probei scrise **09.09.2025 ora 15.00**
9. Desfășurarea **probei interviului 10.09.2025 orele 11.30** la sediul Complexului Sportiv Național "ARCUL DE TRIUMF" București, situat in Bld. Mărăști, nr.18-20, Sector **1.**
10. Afișarea rezultatelor probei interviului **11.09.2025 ora 14.00**
11. Depunerea eventualelor contestații cu privire la rezultatul interviului **12.09.2025 până la ora 14.00**
12. Soluționarea eventualelor contestații cu privire la rezultatul interviului **15.09.2025 ora 14.00**
13. Comunicarea rezultatelor finale ale concursului **16.09.2025**

BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA PENTRU CONCURS:

- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice, cu modificările şi completările ulterioare;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr.2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea şi efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor şi capitalurilor proprii
- Ordinul nr. 2634/2015 privind documentele financiar-contabile
- Hotararea nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale

Se va studia legislatia actualizata la momentul publicarii anuntului de concurs

Tematica:

- Principalele măsuri organizatorice care trebuie luate de către comisia de inventariere;
- Inventarierea bunurilor aflate asupra angajaţilor la data inventarierii;
- Mențiunile gestionarului pe ultima filă a listelor de inventariere.
- Registrul numerelor de inventar, Fișa mijlocului fix, Bonul de mișcare a mijloacelor fixe, Proces-verbal de scoatere din funcțiune a mijloacelor fixe/de declasare a unor bunuri materiale, Proces-verbal de recepție/de recepție provizorie/de punere în funcțiune, Nota de recepție şi constatare de diferențe (NIR), Bonul de predare, transfer, restituire, Bonul de consum, Fișa de magazie, Fișa de evidență a materialelor de natura obiectelor de inventar în folosință, Lista de inventariere.
- Drepturi şi obligaţii în legătură cu primirea, păstrarea şi eliberarea bunurilor materiale

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din H.G. nr. 1336/2022

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului; Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății. Pentru candidații cu dizabilități, în situația solicitării de adaptare rezonabilă, adeverința care atestă starea de sănătate trebuie însoțită de copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap, emis în condițiile legii.

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane ;

i) curriculum vitae, model comun european.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b)—e), precum și copia certificatului de încadrare într-un grad de handicap se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.